

ทักษะทางด้านวิชาชีพ และทักษะที่เกี่ยวข้อง

วิชาชีพ หมายถึง การประกอบอาชีพที่ต้องใช้ทั้งความรู้และทักษะอย่างสูง ในวิชาเฉพาะแต่ละสาขา ความรู้และทักษะดังกล่าวนี้ บางส่วนจะต้องได้รับการศึกษาที่จัดอย่างมีแบบแผน มีการรับรองมาตรฐานโดยสถาบันวิชาชีพนั้น แล้วน าคความรู้ตลอดจนทักษะที่ได้ไปให้ประโยชน์แก่ผู้รับบริการและสังคม มิใช่ความรู้และทักษะจากการประกอบอาชีพต่างจากการประกอบอาชีพ (อัมพร ทีชะระ, 2558 , หน้า 139)

ลักษณะสำคัญของวิชาชีพบรรณารักษศาสตร์

อาชีพบรรณารักษ์ ถือว่าเป็นวิชาชีพ ไม่ใช่อาชีพ เพราะเหตุว่าวิชาชีพนี้ต้องได้รับการเรียนรู้ การฝึกฝนให้เกิดความชำนาญในงานที่ตนทำอยู่ จึงต้องใช้เวลาในการศึกษา และเมื่อออกมาปฏิบัติงานก็สามารถใช้ความรู้นั้นได้ โดยอาศัยความรู้ทางภาคทฤษฎีเป็นพื้นฐาน ส่วนอาชีพนั้น เป็นลักษณะงาน ใช้ความชำนาญทางเครื่องมือ หรือลักษณะงาน ที่ใช้แรงงานเป็นส่วนมาก (วรรณิ ศิริสุนทร, 2521 , หน้า 3) ล็อกส์ดอน และ ล็อกส์ดอน (ธาดาศักดิ์ วชิรปรีชาพงษ์, 2524 , หน้า 2)โดยกล่าวถึงลักษณะสำคัญของวิชาชีพไว้ 3 ประการคือ

- 1.บรรณารักษ์เป็นงานที่เกี่ยวข้องกับการใช้สติ ปัญญามากกว่าการใช้ความชำนาญทางเครื่องมือ
- 2.บุคคลที่ทำงานในวิชาชีพ จะต้องมีความรอบรู้ ได้ศึกษาทั้งวิชาความรู้ทั่วไป และความรู้เฉพาะวิชา
- 3.งานของวิชาชีพบรรณารักษ์ คือการให้บริการอย่าแพร่หลาย การตัดสินใจ การให้คำแนะนำ และการกระทำต่างๆจะต้องขึ้นอยู่กับความต้องการของผู้มารับบริการมากกว่าเพื่อประโยชน์ของตัวเอง บรรณารักษ์ดำเนินห้องสมุดเพื่อประโยชน์ของผู้ใช้บริการ